

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΤΗΣ Αστικής Μη Κερδοσκοπικής Εταιρείας με την επωνυμία "Σύμπραξη για την ολοκληρωμένη Διαχείριση Παράκτιων Ζωνών και Νήσων Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας" και το διακριτικό τίτλο "ΔΙΚΤΥΟ ΠΑΡΑΚΤΙΟΝ -PARACTION".

Στη Στυλίδα σήμερα την2016 , μεταξύ των κάτωθι συμβαλλομένων:

α) του Δήμου Στυλίδας , της Περιφερειακής Ενότητας Φθιώτιδας , νομίμως εκπροσωπούμενου , υπό του Δημάρχου κ. Αποστόλου Γκλέτσου και ειδικώς εξουσιοδοτημένου δια την υπογραφήν του παρόντος δυνάμει της υπ' αριθμ. αποφάσεως του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Στυλίδος.

β).....

γ).....

συμφωνήθηκαν , συνομολογήθηκαν και έγιναν αμοιβαία αποδεκτά τα εξής:

Άρθρο 1

ΣΥΣΤΑΣΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

Οι νόμιμοι εκπρόσωποι των ανωτέρω συμβαλλομένων νομικών προσώπων, οι οποίοι νομιμοποιούνται στην υπογραφή του παρόντος βάσει των προαναφερθέντων εγγράφων, (τα φυσικά αυτά πρόσωπα θα αντικαθίστανται σε περίπτωση μη επανεκλογής τους στα αξιώματά τους από τους νεοεκλεγέντες ή μη ορισμού τους από τα αρμόδια όργανα τα οποία εκπροσωπούν, οι οποίοι θα πρέπει και αυτοί με τη σειρά τους να προσκομίσουν στην εταιρεία σχετικά έγγραφα νομιμοποίησης αυτών) . Συμφωνούν, συνομολογούν και συναποδέχονται την ίδρυση και σύσταση

με το παρόν ΑΣΤΙΚΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ , η οποία θα διέπεται από τη διάταξη του άρθρου 270 παρ. 1 του Ν. 4072/2012 και αναλογικά από τις διατάξεις των άρθρων 249-268 του ιδίου νόμου , σε συνδυασμό δε με τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα και ειδικότερα από τα άρθρα 741 και επόμενα αυτού .

Άρθρο 2

Επωνυμία

Η επωνυμία της παρούσας εταιρείας είναι "Σύμπραξη για την Ολοκληρωμένη Διαχείριση Παράκτιων Ζωνών και Νήσων Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας Ν.Π.Ι.Δ" και διακριτικός τίτλος "ΔΙΚΤΥΟ ΠΑΡΑΚΤΙΟΝ-PARACTION". Η εταιρεία θα εμφανίζεται στις συναλλαγές με τους τρίτους με τον διακριτικό τίτλο αυτής, αποδιδόμενος στα αγγλικά ως "PARACTION".

Η εταιρεία έχει τη δική της σφραγίδα και έμβλημα που καθορίζονται από τη Γενική Συνέλευσή της.

Άρθρο 3

Έδρα

1. Έδρα της Εταιρείας ορίζεται η Στυλίδα της Περιφερειακής Ενότητας Φθιώτιδας με Δ/ση : Δημαρχείο Δήμου Στυλίδας , Ελ. Βενιζέλου αρ. 31. Η διεύθυνση αυτή μπορεί να αλλάξει χωρίς να απαιτείται τροποποίηση του καταστατικού , ύστερα από ομόφωνη απόφαση των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας.

2. Η Εταιρεία με απόφαση της Γενικής της Συνέλευσης μπορεί να ιδρύει παραρτήματα σε διάφορες πόλεις της χώρας και σε διάφορες ευρωπαϊκές πόλεις, εφόσον κριθεί τούτο αναγκαίο, είτε μόνη της είτε σε συνεργασία με άλλα σωματεία ή ενώσεις με ίδιο ή παρεμφερή σκοπό. Αυτά τα

παραρτήματα θα λειτουργούν με βάση τους όρους του καταστατικού καθώς και του κανονισμού λειτουργίας της Εταιρείας.

Άρθρο 4

Σκοποί της Εταιρείας

1. Βασικός σκοπός της Εταιρείας είναι η ολοκληρωμένη Διαχείριση παράκτιων ζωνών και Νήσων της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας.

2. Ειδικότερα, έργο της εταιρείας θα είναι ενδεικτικά:

α. Η δημιουργία κατάλληλων εργαλείων και μελετών για τη διατήρηση και αειφόρο ανάπτυξη των παράκτιων ζωνών και νήσων, της αειφόρου εκμετάλλευσης των φυσικών πόρων, ιδίως όσον αφορά τα ύδατα και της διατήρησης της ακεραιότητας των παράκτιων οικοσυστημάτων και τοπίων και της γεωμορφολογίας των παράκτιων ζωνών.

β. Ο σχεδιασμός, ο προγραμματισμός, η εκπόνηση μελετών, η κατάθεση, η διεκδίκηση, η διαχείριση και υλοποίηση χρηματοδοτούμενων ή και συγχρηματοδοτούμενων έργων, συμπεριλαμβανομένων των χρηματοδοτικών εργαλείων μέσω συνδυασμένων επενδύσεων και επενδυτικών προτεραιοτήτων μέσα όλες τις δυνητικές πηγές καθώς και η δυνατότητα σύναψης δανείων για την εκτέλεση έργων και προγραμμάτων που προωθούν τους σκοπούς της εταιρείας.

γ. Η λειτουργία του ως φορέας διαχείρισης των ανωτέρω προγραμμάτων και δράσεων.

δ. Η εξασφάλιση της συμπληρωματικότητας και συνεκτικότητας των προτεινόμενων δράσεων.

ε. Ο σχεδιασμός βάσης για ένα ολοκληρωμένο αναπτυξιακό σχέδιο των παράκτιων ζωνών, νήσων και οικοσυστημάτων, αναγνωρίζοντας τα συγκεκριμένα γεωμορφολογικά χαρακτηριστικά της παράκτιας ζώνης για τις τουριστικές, πολιτιστικές, οικολογικού ενδιαφέροντος δραστηριότητες.

στ. Ο καθορισμός χωρικής στρατηγικής , οι στόχοι, η αναγνώριση προβλημάτων , η διερεύνηση τρόπου αντιμετώπισής τους και το σχέδιο υλοποίησης.

ζ. Η διαβούλευση και η χάραξη χωροταξικών στρατηγικών , σχεδίων και προγραμμάτων που καλύπτουν την αστική ανάπτυξη και τις κοινωνικοοικονομικές δραστηριότητες, καθώς και άλλες τομεακές πολιτικές.

η. Ο σχεδιασμός και η υλοποίηση δράσεων βελτίωσης της οικονομικής κατάστασης και απασχόλησης, η με κοινωνικούς όρους της καθημερινής ζωής των πολιτών και η διατήρηση του φυσικού και δομημένου περιβάλλοντος με βάση την αειφόρο προσέγγιση της αναπτυξιακής διαδικασίας.

θ. Ο ολοκληρωμένος σχεδιασμός πρόληψης αρνητικών επιπτώσεων λόγω φυσικών καταστροφών και ανάπτυξης αλλά και η λήψη κατάλληλων μέτρων αποκατάστασης στο παράκτιο περιβάλλον όταν συμβαίνει η ζημία.

ι. Η επίσπευση θεσμικού διατομεακού συντονισμού των διαφόρων διοικητικών υπηρεσιών και των περιφερειακών και τοπικών αρχών, αρμοδίων για τις παράκτιες ζώνες.

ια. Η επίτευξη συνοχής μεταξύ δημόσιων και ιδιωτικών πρωτοβουλιών και μεταξύ όλων των αποφάσεων που λαμβάνονται από τις δημόσιες αρχές, σε εθνικό, περιφερειακό και τοπικό επίπεδο, οι οποίες επηρεάζουν τη χρήση των παράκτιων ζωνών.

ιβ. Η κατάρτιση του επιστημονικού, τεχνικού και διοικητικού προσωπικού στο πεδίο της ολοκληρωμένης διαχείρισης των παράκτιων ζωνών , ιδίως προκειμένου να επιτευχθούν τα εξής:

1. προσδιορισμός και ενίσχυση των ικανοτήτων,
2. ανάπτυξη επιστημονικής και τεχνολογικής έρευνας

3. προώθηση κέντρων ειδικευμένων στον τομέα της ολοκληρωμένης διαχείρισης των παράκτιων ζωνών , θαλάσσιων λεκανών και περιοχών εκπαίδευσης ,

4.προώθηση των προγραμμάτων κατάρτισης των τοπικών επαγγελματιών.

ιγ. Η συνεργασία με ομοειδείς Διεθνείς ή Εθνικούς φορείς με συναφείς δραστηριότητες καθώς και η χρησιμοποίηση και ενίσχυση των υπαρχόντων μηχανισμών παρακολούθησης και παρατήρησης ή και τη δημιουργία νέων που αφορούν στην ολοκληρωμένη διαχείριση των παράκτιων ζωνών και νήσων.

ιδ. Η παροχή ολοκληρωμένων ανταποδοτικών υπηρεσιών προς όλους τους συνυπογράφοντες το Πρωτόκολλο και σε όποιο άλλο φορέα το αιτηθεί, για την Ολοκληρωμένη διαχείριση των παράκτιων ζωνών και νήσων Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας.

ιε. Η συμμετοχή σε προγραμματικές συμβάσεις και προγράμματα ανάπτυξης Περιφερειακού, Εθνικού , Κοινοτικού και Διεθνούς επιπέδου.

ιστ. Η παροχή υπηρεσιών επιστημονικού κυρίως χαρακτήρα.

ιζ. Η ανάληψη εκτέλεσης έργων, προμηθειών υλικών, εργασιών πολιτιστικού χαρακτήρα ή υπηρεσιών MARKETING , δημοσίων σχέσεων και διοργάνωσης εκθέσεων ή συνεδρίων.

ιη. Η προαγωγή δράσεων υγείας και πρόνοιας στις περιοχές ενδιαφέροντος.

ιθ. Ο συντονισμός και η επίσπευση δράσεων κοινωνικής οικονομίας και επιχειρηματικότητας.

Άρθρο 5

Χαρακτήρας της Εταιρείας

1. Η εταιρεία είναι μη κερδοσκοπική . Δεν επιτρέπεται να γίνει καμία διανομή κερδών στα μέλη της, τόσο κατά τη διάρκεια της λειτουργίας της όσο και μετά τη λύση της.
2. Για την πραγμάτωση του σκοπού και των εν γένει δραστηριοτήτων της η Εταιρεία μπορεί να συνάπτει συμβάσεις με τρίτα πρόσωπα και να χρησιμοποιεί ειδικούς συμβούλους και συνεργάτες.
3. Η αύξηση του αριθμού των εταίρων και οποιαδήποτε αλλαγή ως προς αυτούς είναι εφικτή ύστερα από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και έγκριση της Γενικής Συνέλευσης.
4. Η Εταιρεία μπορεί να προβαίνει σε κάθε άλλη οικονομική δραστηριότητα και συναλλαγή , εφόσον αυτή είναι σύμφωνη με τις διατάξεις του Νόμου και του παρόντος καταστατικού και δεν αντίκειται στα χρηστά ήθη και στον κοινωνικοοικονομικό σκοπό της συστάσεώς της.
5. Η ευθύνη των εταίρων για τα χρέη της Εταιρείας περιορίζεται αποκλειστικά και εξαντλείται στο ποσό της εισφοράς τους και μόνο.

Άρθρο 6

Διάρκεια –Λύση-Εκκαθάριση της εταιρείας

A. Η διάρκεια της εταιρείας είναι αορίστου χρόνου, μπορεί δε να γίνει ορισμένου με ομόφωνη απόφαση της Γενικής Συνελεύσεως των εταίρων. Η διάρκεια αυτής αρχίζει από την ημέρα της καταχώρησης του παρόντος συμφωνητικού- καταστατικού στα βιβλία του Πρωτοδικείου Λαμίας.

B. Η λύση της εταιρείας επέρχεται εφόσον γίνει καταγγελία της εταιρικής συμβάσεως από όλους τους συμβαλλόμενους , ή εάν ο σκοπός της

επιτεύχθηκε απόλυτα ή πραγματοποιήθηκε ή έγινε ανέφικτη η επιτυχία του.

Η εταιρεία λύεται επίσης με καταγγελία οποιουδήποτε εταίρου εφόσον υπάρχει σπουδαίος λόγος. Σε περίπτωση αμφιβολίας, η εταιρεία συνεχίζει να υφίσταται μεταξύ των υπολοίπων εταίρων, μέχρι να εκδοθεί αμετάκλητη δικαστική απόφαση σχετική με το θέμα αυτό. Σημειωτέον ότι η εθελουσία αποχώρηση μέλους της εταιρείας για σπουδαίο λόγο δεν επιφέρει τη λύση της εταιρείας, η οποία εξακολουθεί να υφίσταται μεταξύ των λοιπών εταίρων.

Ακόμη ρητά συμφωνείται ότι η εταιρεία δεν θα λύεται αλλά θα συνεχίζεται μεταξύ των λοιπών εταίρων, σε περίπτωση κήρυξης σε πτώχευση κάποιου εταίρου.

Γ. Μετά τη λύση της εταιρείας ακολουθεί το στάδιο της εκκαθάρισης. Εκκαθαριστές ορίζονται όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. Σε περίπτωση διαφωνίας ο εκκαθαριστής διορίζεται ή αντικαθίσταται από το Μονομελές Πρωτοδικείο με αίτηση ενός από τους εταίρους και η αντικατάσταση γίνεται μόνο για σπουδαίους λόγους.

Οι εκκαθαριστές αφού προβούν στην εξόφληση κάθε υποχρέωσης και οφειλής της Εταιρείας σε τρίτους μεταβιβάζουν τα εναπομείναντα περιουσιακά στοιχεία είτε αυτοτελή, είτε ύστερα από ρευστοποίηση αυτών στην Περιφερειακή Ένωση Δήμων και Κοινοτήτων Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας.

Άρθρο 7

Μέλη της Εταιρείας

1. Μέλη της Εταιρείας μπορούν να είναι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης, Δημόσιοι Φορείς, Οικονομικοί Φορείς, Επαγγελματικοί Φορείς, Πανεπιστημιακά Ιδρύματα, Ερευνητικά Κέντρα, Ινστιτούτα, σύλλογοι, συμβουλευτικοί φορείς, άλλες

συμπράξεις και άλλοι δημοσίου ή μη κερδοσκοπικού σκοπού ιδιωτικού δικαίου φορείς που αποδέχονται και προωθούν με τις δραστηριότητές τους, τους σκοπούς του δικτύου.

2. Στην Εταιρεία μέλη μπορούν να γίνουν μόνο νομικά πρόσωπα. Προκειμένου να γίνει ορισμένο νομικό πρόσωπο δημοσίου ή μη κερδοσκοπικό νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου, νέο μέλος της εταιρείας πρέπει να υποβάλλει αίτηση απευθυντέα στο νόμιμο εκπρόσωπο της Εταιρείας. Για να είναι τυπικά δεκτή η αίτηση, ο αιτών (φυσικό πρόσωπο) οφείλει να έχει νόμιμη εξουσιοδότηση εκπροσώπησης του νομικού προσώπου καθώς και απόφαση του συλλογικού οργάνου αυτού με την οποία θα τεκμαίρεται η βούληση του νομικού προσώπου για συμμετοχή στην εταιρεία. Η αρμοδιότητα αξιολόγησης και αποδοχής νέων μελών στην Εταιρεία ανήκει στο Διοικητικό Συμβούλιο. Προκειμένου να εισέλθουν νέα μέλη στην Εταιρεία θα συνέρχεται το Διοικητικό Συμβούλιο σε απαρτία, το οποίο θα αποφασίζει με αυξημένη πλειοψηφία 3/5 των μελών του επί της αιτήσεως εισόδου του νέου μέλους. Σε περίπτωση που δεν προσέλθουν όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας κατά την άνω ψηφοφορία θα συνέρχεται εντός μίας εβδομάδας εκ νέου το Διοικητικό Συμβούλιο και θα αποφασίζει για την αποδοχή ή μη της εισόδου νέου μέλους με την απλή πλειοψηφία των παρόντων μελών του.

Άρθρο 8

Κεφάλαιο της Εταιρείας

Το κεφάλαιο της Εταιρείας ορίζεται με μηδέν (0) ευρώ

Άρθρο 9

Πόροι της Εταιρείας-Περιουσία

1. Οι πόροι και η περιουσία της Εταιρείας προέρχονται από δωρεές και χορηγίες των ιδίων των μελών ή τρίτων φυσικών προσώπων ή ιδιωτικών και δημόσιων φορέων και Ο.Τ.Α , κληρονομίες ή κληροδοσίες, εφόσον γίνονται αποδεκτές από το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας. Επίσης μπορεί να επιχορηγείται από δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς , Έλληνες ή αλλοδαπούς , για να πραγματοποιούνται οι σκοποί ίδρυσης και λειτουργίας της

Πόροι από την εκπόνηση σχετικών μελετών με το αντικείμενο των σκοπών της και με τη διαχείριση κοινοτικών και εθνικών προγραμμάτων από τις πολιτιστικές και καλλιτεχνικές εκδηλώσεις και εκθέσεις και από τις εκδόσεις της και το ψηφιακό περιεχόμενο.

2. Τα έσοδα που τυχόν θα προκύπτουν από διάφορες δραστηριότητες , κοινωνικές εκδηλώσεις ή υπηρεσίες της Εταιρείας αποτελούν περιουσία της Εταιρείας . Στα περιουσιακά στοιχεία θα ανήκει και κάθε εξοπλισμός ή υλικές αξίες που θα προκύπτουν μετά από κάθε εκδήλωση ή εισφορά-δωρεά.
3. Τα ενδεχόμενα περιουσιακά στοιχεία που θα αποκτήσει η Εταιρεία στα χρόνια λειτουργίας της μετά τη λύση της περιέρχονται στην Περιφερειακή ένωση Δήμων Στερεάς Ελλάδας.
4. Τα μέλη καταβάλλουν ετήσια συνδρομή που ορίζεται για τα πρώτα τρία έτη ως εξής:
 - α) Οι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης , ανάλογα με τον πληθυσμό κάθε Δήμου ή Περιφέρειας:

<u>Πληθυσμός</u>	<u>Ετήσια Συνδρομή σε ευρώ</u>
8.000-30.000 κάτοικοι	800 ευρώ
30.001-180.000 κάτοικοι	1.000 ευρώ

>180.000 κάτοικοι

1.200 ευρώ

β) Οι Δημόσιοι , Οικονομικοί ,Επαγγελματικοί Φορείς , άλλες συμπράξεις και άλλοι φορείς δημοσίου ή μη κερδοσκοπικού σκοπού ιδιωτικού δικαίου φορείς θα καταβάλλουν ετήσια συνδρομή ύψους 300 ευρώ.

γ) Οι Σύλλογοι θα καταβάλλουν ετήσια συνδρομή ύψους 50 ευρώ.

δ) Τα Πανεπιστημιακά Ιδρύματα, Ερευνητικά Κέντρα και Ινστιτούτα δεν θα καταβάλλουν ετήσια συνδρομή, αντ' αυτής όμως θα παρέχουν υπηρεσίες ανάλογες προς το αντικείμενό τους (μελέτες, έρευνες κλπ.)

Μετά το πέρας του ορισθέντος χρονικού διαστήματος των τριών ετών το ποσό της ετήσια συνδρομής θα αναπροσαρμοστεί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Άρθρο 10

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΑ ΟΡΓΑΝΑ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

Διοίκηση- Διαχείριση- Εκπροσώπηση της Εταιρείας

Τα όργανα που διευθύνουν και διαχειρίζονται τις υποθέσεις της εταιρείας είναι: α) Η Γενική Συνέλευση των Εταίρων, β) το Διοικητικό Συμβούλιο, γ)ο Διαχειριστής και δ) ο Γενικός Διευθυντής.

Άρθρο 11

ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ

1. Η Γ.Σ είναι το ανώτατο όργανο της Εταιρείας και δικαιούται να αποφασίζει για κάθε υπόθεση που την αφορά. Σ' αυτή συμμετέχουν οι εκπρόσωποι των εταίρων- μελών του Δικτύου.

2. Η Γενική Συνέλευση συγκαλείται τακτικά από τον Διαχειριστή μία φορά το χρόνο στην έδρα της Εταιρείας κατά τον μήνα Απρίλιο ή έκτακτα όταν το ζητήσει το 1/3 των μελών της με έγγραφη και αιτιολογημένη αίτησή του ή ύστερα από πρόσκληση του Διοικητικού

Συμβουλίου που καθορίζει και την ημερήσια διάταξη . Η πρόσκληση για Γ.Σ κοινοποιείται στα μέλη τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες πριν τη σύγκλιση . Στην πρόσκληση αναφέρεται η ημερομηνία, η ώρα και η ημερήσια διάταξη της Γ.Σ. Η Γ.Σ βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει έγκυρα όταν παρίσταται τουλάχιστον το $\frac{1}{2}$ των μελών της. Σε περίπτωση μη απαρτίας η Γενική Συνέλευση συνέρχεται την ίδια ημέρα και ώρα της μεθεπομένης εβδομάδας και θεωρείται σε απαρτία ανεξάρτητα από τον αριθμό των παρόντων. Οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης λαμβάνονται διά ψηφοφορίας με απλή πλειοψηφία των παρόντων εταίρων. Κάθε μέλος έχει μία ψήφο. Ένα μέλος μπορεί να αντιπροσωπεύσει και ένα ακόμη απών μέλος που το εξουσιοδοτεί γραπτώς.

3. Η Γενική Συνέλευση εκλέγει τον Πρόεδρο του Δ.Σ και τα λοιπά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. Δικαίωμα συμμετοχής στις αρχαιρεσίες ανάδειξης των μελών του Δ.Σ έχουν όλα τα μέλη που είναι ταμειακώς εντάξει. Ειδικά όμως για το δικαίωμα συμμετοχής στην εκλογή του αξιώματος του Προέδρου του Δ.Σ απαιτείται επιπρόσθετα κάθε ενδιαφερόμενο μέλος να είναι εγγράφως προτεινόμενο από μέλη που θα αντιπροσωπεύουν ποσοστό τουλάχιστον 20% από τα εγγεγραμμένα και οικονομικά τακτοποιημένα μέλη της Εταιρείας. Η εκλογή του Προέδρου του Δ.Σ γίνεται χωριστά , με χωριστή κάλπη , από την εκλογή των λοιπών μελών του.

Πριν την έναρξη της Γενικής Συνέλευσης εκλέγεται από τα παρευρισκόμενα μέλη ο Πρόεδρος της Γενικής Συνέλευσης και πριν την έναρξη της ψηφοφορίας , η οποία είναι μυστική, εκλέγεται τριμελής Εφορευτική Επιτροπή , η οποία εποπτεύει τη διενέργεια των αρχαιρεσιών για την ανάδειξη του Προέδρου και των λοιπών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου . Οι συνεδριάσεις της Γενικής Συνέλευσης γίνονται στην

έδρα της Εταιρείας . Συνεδριάσεις μπορούν να γίνουν και σε άλλες πόλεις της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας.

4. Η τροποποίηση του παρόντος Καταστατικού είναι έργο της Γενικής Συνέλευσης. Για την τροποποίηση όμως αυτή απαιτείται η παρουσία στη Γενική Συνέλευση των μισών τουλάχιστον εταίρων –μελών της Εταιρείας και η λήψη απόφασης με την πλειοψηφία των $\frac{3}{4}$ των παρόντων .

5. Για τις αποφάσεις που λαμβάνονται τηρούνται πρακτικά τα οποία καταχωρούνται στο βιβλίο πρακτικών της Γ.Σ.

Άρθρο 12

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

1.Το Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρείας είναι ενδεκαμελές και αποτελείται από: α) τον Πρόεδρο, β) τον Αντιπρόεδρο, γ) τον Γραμματέα, δ) τον Αναπληρωτή Γραμματέα, ε) τον Ταμία και έξι (6) μέλη. Εκτός από τα τακτικά εκλέγονται και πέντε (5) αναπληρωματικά μέλη. Η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου είναι τριετής.

Με το παρόν ορίζεται Προσωρινή Διοικούσα Επιτροπή, η οποία αποτελεί το πρώτο (προσωρινό) Διοικητικό Συμβούλιο και ανατίθεται εις αυτή να αναλάβει προσωρινώς τη διοίκηση του Εταιρείας αμέσως μετά την απόκτηση νομικής προσωπικότητας και μέχρι την εκλογή Διοικητικού Συμβουλίου από την Γενική Συνέλευση των μελών-εταίρων που αυτή θα συγκαλέσει . Ο Πρόεδρος της Προσωρινής Διοικούσας Επιτροπής εξουσιοδοτείται να προβεί σε όλες τις νόμιμες ενέργειες για τη δημοσίευση του καταστατικού στα βιβλία Εταιρειών του Πρωτοδικείου Λαμίας και γενικά σε όλες τις νόμιμες ενέργειες που απαιτούνται για την σύσταση της Εταιρείας.

Η Προσωρινή Διοικούσα Επιτροπή αποτελείται από τους εξής:

1.ΠΡΟΕΔΡΟΣ

2.....ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ

- 3.....ΤΑΜΙΑΣ
- 4.....ΓΕΝΙΚΟΣ
ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
- 5.....ΑΝ.
ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
- 6.....ΜΕΛΟΣ
- 7.....ΜΕΛΟΣ
- 8.....ΜΕΛΟΣ
- 9.....ΜΕΛΟΣ
- 10.....ΜΕΛΟΣ
- 11.....ΜΕΛΟΣ

2.Δικαίωμα να εκλέγουν και να εκλέγονται στο Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας έχουν όλα τα ταμειακώς εντάξει μέλη.

3. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου συγκαλεί το Δ.Σ τακτικά μία φορά κάθε δύο (2) μήνες . Έκτακτη συνεδρίαση του Δ.Σ μπορεί να γίνει ύστερα από γραπτή αίτηση της πλειοψηφίας των Μελών του Δ.Σ. Σε απαρτία βρίσκεται το Δ.Σ όταν είναι παρόντα τα μισά συν ένα ,τουλάχιστον, μέλη και οι αποφάσεις λαμβάνονται με την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων. Σε περίπτωση ισοψηφίας επικρατεί η ψήφος του Προέδρου ή του Αναπληρωτή αυτού. Σε περίπτωση που από την πλειοψηφία των μελών του Δ.Σ κριθεί ότι ένα θέμα που έχει τεθεί προς ψήφιση στο Δ.Σ είναι ιδιαίτερα σοβαρό και υπάρχουν έντονες διαφωνίες μεταξύ των μελών του Δ.Σ τότε συγκαλείται η Γενική Συνέλευση για να αποφασίσει επί του θέματος αυτού. Πάντα όμως οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου πρέπει να διέπονται από ευρύ πνεύμα συναίνεσης.

4. Οι αποφάσεις που λαμβάνονται στις συνεδριάσεις και τα θέματα που συζητούνται καταχωρούνται με επιμέλεια και ευθύνη του Γραμματέα του Δ.Σ στο βιβλίο πρακτικών των συνεδριάσεων του Δ.Σ .

5. Σε περίπτωση κωλύματος του Προέδρου του Δ.Σ της Εταιρείας που προέρχεται από ασθένεια , ταξίδι ή κάποιο σοβαρό λόγο , τότε αντί αυτού τα τρέχοντα καθήκοντα και τις υποχρεώσεις της Εταιρείας εκτελεί ο Αντιπρόεδρος .

6. Το Διοικητικό Συμβούλιο, εφόσον δημιουργηθούν κενά κατά τη διάρκεια της θητείας του, λόγω παραιτήσεως, εκπτώσεως ή αποβολής μέλους του , τα αναπληρώνει εκ των αναπληρωματικών μελών, κατά σειρά εκλογής τους. Η θητεία των μελών αυτών διαρκεί μέχρι την ημερομηνία κατά την οποία έληγε η θητεία εκείνων που αντικατέστησαν.

Άρθρο 13

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Τα Καθήκοντα του Δ.Σ είναι τα εξής:

α. Συγκαλεί τις Γενικές Συνελεύσεις και καθορίζει τα θέματα της ημερήσιας διάταξης αυτών και

β. Αποφασίζει για άσκηση αγωγών και προσφυγών για την περιφρούρηση των συμφερόντων της Εταιρείας ή για την απόκρουση αγωγών στρεφόμενων κατ' αυτής και για κάθε ένδικο μέσο ή παραίτηση από αυτό και για κάθε δικαιοπραξία που αφορά τα συμφέροντα της Εταιρείας, συμπεριλαμβανομένων και των συλλογικών συμβάσεων εργασίας.

γ. Συγκροτεί Συμβουλευτική/Διαπραγματευτική Τεχνική Επιτροπή που θα αποτελείται από μόνιμους υπαλλήλους ή «κομβικά» σημεία (κάθε συμβαλλόμενο μέλος υποδεικνύει ένα «κομβικό» σημείο που θα χρησιμεύει ως σύνδεσμος με την εταιρεία στις τεχνικές και επιστημονικές πτυχές της εφαρμογής των σκοπών της και θα διαδίδει τις

πληροφορίες σε τοπικό επίπεδο) ή εξωτερικούς συνεργάτες, οι οποίοι θα εισηγούνται σχετικά με το σχεδιασμό, τον προγραμματισμό και την υλοποίηση που αφορά στα θέματα της Ολοκληρωμένης Διαχείρισης των Παράκτιων Ζωνών και Νήσων της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας και των σκοπών της εταιρίας όπως περιγράφονται στο άρθρο 4 του παρόντος. Τα μέλη της Συμβουλευτικής /Διαπραγματευτικής Τεχνικής Επιτροπής ορίζονται από το Δ.Σ. Αυτοί που έχουν υποδειχθεί ως «κομβικά σημεία» συναντώνται περιοδικά για να εκπληρώνουν τα καθήκοντα που απορρέουν από το παρόν πρωτόκολλο.

δ. Με απόφαση των 2/3 των μελών του , το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να αποφασίσει την αποβολή - διαγραφή όσων από τα μέλη:

1. ενήργησαν πράξεις που αντιτίθενται προς τους σκοπούς και της Αρχές της Εταιρείας ή συνιστούν παράβαση του Καταστατικού και των αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης,

2. παρέβησαν σκόπιμα και αποδεδειγμένα διατάξεις του εγκεκριμένου εσωτερικού κανονισμού της Εταιρείας,

3. αφού ειδοποιήθηκαν πριν ένα μήνα καθυστερούν αδικαιολόγητα την ετήσια συνδρομή τους και μετά την λήξη του οικονομικού έτους που αφορά ,

4. σε περίπτωση αδράνειας ή διαφωνίας του μέλους-εταίρου ως προς των προώθηση των δραστηριοτήτων της Εταιρείας.

ε. Η πρόσληψη του απαραίτητου προσωπικού για την εύρυθμη λειτουργία της Εταιρείας ή απόλυσης αυτού , καθώς και ο καθορισμός του συνολικού ποσού αποδοχών αυτού

Άρθρο 14

Ο ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ-ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ

1. Διαχειριστής της Εταιρείας είναι ο εκάστοτε Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας.

2. Στα καθήκοντα- υποχρεώσεις του Διαχειριστή περιλαμβάνονται:

α) Η προώθηση του εταιρικού σκοπού

β) Η νόμιμη εκπροσώπηση της Εταιρείας ενώπιον κάθε Αρχής ή Δικαστηρίου ή ιδιώτου και γενικά η διενέργεια κάθε νόμιμης πράξης (συναλλαγή ή ανάληψη υποχρέωσης) με την υπογραφή του κάτω από την εταιρική επωνυμία.

γ) Η διεξαγωγή τραπεζικών ή άλλων οικονομικών εργασιών με τράπεζες και άλλους φορείς από κοινού με τον Ταμία της Εταιρείας.

δ) Η σύναψη κάθε συμβάσεως που αφορά στην Εταιρεία και ιδιαίτερα από κοινού με τον Ταμία της Εταιρείας θα προβαίνει στο άνοιγμα τραπεζικών λογαριασμών, στις πληρωμές και εισπράξεις χρημάτων για λογαριασμό της Εταιρείας από τράπεζες, Δ.Ο.Υ, ιδιώτες και άλλους φορείς και από κοινού θα υπογράφουν όπου χρειάζεται προς τούτο. Από αυτόν θα γίνεται και η εκτέλεση κάθε πράξης διοίκησης, διαχείρισης ή εκπροσώπησης που κρίνεται αναγκαία για την ορθή λειτουργία της Εταιρείας και την εκπλήρωση του σκοπού σύστασής της.

ε) Η λογοδοσία για τα πεπραγμένα του ενώπιον του Δ.Σ και της Γενικής Συνέλευσης.

3. Η Διαχείριση μπορεί να ανακληθεί μόνο για σπουδαίο λόγο. Η συμφωνία που αποκλείει την ανάκληση για σπουδαίο λόγο είναι άκυρη. Σπουδαίος λόγος θεωρείται ιδίως η βαριά παράβαση καθήκοντος ή η ανικανότητα για τακτική διαχείριση. Η απόφαση για την ανάκληση του Διαχειριστή λαμβάνεται από την Γενική Συνέλευση, η οποία αποφασίζει με την αυξημένη πλειοψηφία των 3/4 των παρόντων μελών της.

4. Ο Διαχειριστής έχει δικαίωμα να παραιτηθεί από τη Διαχείριση που του έχει ανατεθεί με την εταιρική σύμβαση μόνο για σπουδαίο λόγο. Συμφωνία που αποκλείει την παραίτηση για σπουδαίο λόγο είναι άκυρη. Όποιος παραιτείται άκαιρα, χωρίς σπουδαίο λόγο που δικαιολογεί την

άκαιρη παραίτηση , ευθύνεται για την ζημία της εταιρείας από την ενέργειά του.

Άρθρο 15

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ του Δ.Σ

- α. καταρτίζει μητρώο μελών ,
 - β. συντάσσει τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και των Συνελεύσεων,
 - γ. ενεργεί την αλληλογραφία και τηρεί πρωτόκολλο γι' αυτό ,
 - δ. συντάσσει και υπογράφει μαζί με τον Πρόεδρο κάθε έγγραφο της Εταιρείας ,
 - ε. τηρεί φάκελο των εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων,
 - στ. κρατεί το αρχείο και τη σφραγίδα της Εταιρείας ,
 - ζ. επιμελείται των δημοσιεύσεων της Εταιρείας,
 - η. είναι υπεύθυνος για την έγκαιρη ειδοποίηση των μελών στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνέλευσης.
- Κωλύομενος αναπληρώνεται από τακτικό ή αναπληρωματικό μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου , που ορίζεται από τον Πρόεδρο και αυτόν.

Άρθρο 16

Ο ΤΑΜΙΑΣ του Δ.Σ

- α. Είναι υπεύθυνος για τη διαχείριση της κινητής και ακίνητης περιουσίας της Εταιρείας.
- β. Τηρεί όλα τα διαχειριστικά βιβλία και στοιχεία της Εταιρείας καθώς και το Ταμείο αυτής .
- γ. Υποβάλλει στο Διοικητικό Συμβούλιο στο τέλος κάθε εταιρικής χρήσης συνοπτική κατάσταση εσόδων και εξόδων, καταρτίζει τον ετήσιο προϋπολογισμό , απολογισμό και ισολογισμό και τους υποβάλλει στο Διοικητικό Συμβούλιο και για έγκριση στη Γενική Συνέλευση. Η εταιρική χρήση αρχίζει από 1-1 και λήγει στις 31-12 κάθε έτους. Τους

ισολογισμούς συνοδεύει έγγραφη λογοδοσία του Διαχειριστή της Εταιρείας.

δ. Προβαίνει στην διεξαγωγή τραπεζικών ή άλλων οικονομικών εργασιών με τράπεζες και άλλους φορείς από κοινού με τον Πρόεδρο-Διαχειριστή της Εταιρείας.

ε. Από κοινού με τον Πρόεδρο-Διαχειριστή της Εταιρείας θα προβαίνει στο άνοιγμα τραπεζικών λογαριασμών, στις πληρωμές και εισπράξεις χρημάτων για λογαριασμό της Εταιρείας από τράπεζες, Δ.Ο.Υ, ιδιώτες και άλλους φορείς και από κοινού θα υπογράφουν όπου χρειάζεται προς τούτο

Άρθρο 17

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

Καθήκον του Γενικού Διευθυντή της Εταιρείας είναι η πραγματοποίηση των γενικών και ειδικών σκοπών του παρόντος Καταστατικού, η εύρυθμη λειτουργία και η πιστή εκτέλεση των αποφάσεων της Διοίκησης της Εταιρείας. Ο διορισμός του Γενικού Διευθυντή προέρχεται μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, ληφθείσα με ενισχυμένη πλειοψηφία των $\frac{3}{4}$ των μελών του και αφού έχουν ληφθεί υπ' όψιν τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα που πρέπει αυτός να διαθέτει για την εκτέλεση των καθηκόντων του, σύμφωνα με τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας της Εταιρείας.

Άρθρο 18

ΒΙΒΛΙΑ

Τα βιβλία που τηρούνται στην Εταιρεία είναι:

- α) βιβλίο εσόδων –εξόδων,
- β) βιβλίο πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου,
- γ) βιβλίο πρακτικών της Γενικής Συνέλευσης,

- δ) βιβλίο αλληλογραφίας και
- ε) βιβλίο μελών (τακτικών-Επίτιμων-Αρωγών).
- στ) όποιο άλλο βιβλίο κριθεί απαραίτητο για την εύρυθμη λειτουργία της εταιρείας.

Άρθρο 19

Προσωπικό Εταιρείας

Για την επίτευξη των σκοπών και των δραστηριοτήτων της η Εταιρεία δύναται:

- Να προσλαμβάνει και να απασχολεί προσωπικό με συμβάσεις εργασίας ορισμένου ή αορίστου χρόνου.
- Να συνάπτει με τρίτα πρόσωπα συμβάσεις έργου.
- Να αναθέτει υπεργολαβικά την εκπόνηση τμημάτων των εργασιών της .
- Να δημιουργεί μόνιμες ή ad hoc ομάδες εργασίας με ή χωρίς αμοιβή.
- Να συστήνει επιτροπές από μέλη ή και μη μέλη της για την εξέταση και προώθηση των σκοπών της.

Άρθρο 20

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ

Η εσωτερική λειτουργία της Εταιρείας θα διέπεται από τον Κανονισμό που θα συνταχθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο , στον οποίο μεταξύ άλλων θα καθορίζονται και τα σχετικά με το προσωπικό που τυχόν θα απασχολεί η Εταιρεία , ζητήματα που αφορούν τις δραστηριότητές της κλπ.

Άρθρο 21

ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Κάθε ζήτημα που θα ανακύπτει κατά τη διάρκεια της λειτουργίας της Εταιρείας θα ρυθμίζεται με τις διατάξεις του παρόντος.

Οι Εταίροι της παρούσας Εταιρείας δεν επιτρέπεται να προβαίνουν σε δραστηριότητες και ενέργειες που παρεμποδίζουν ή καθιστούν ανενεργό το σκοπό της Εταιρείας.

Με βάση τα παραπάνω που συμφώνησαν και συνομολόγησαν οι συμβαλλόμενοι, συντάχθηκε το παρόν, το οποίο και υπογράφεται από όλους τους εκπροσώπους των Εταίρων και εξουσιοδοτείται ο Πρόεδρος της Προσωρινής Διοικούσας Επιτροπής να προβεί σε όλες τις νόμιμες ενέργειες για τη δημοσίευση του παρόντος στα βιβλία εταιρειών του Πρωτοδικείου Λαμίας όπως επίσης σε όλες τις ενέργειες που απαιτούνται για τη σύσταση και κατά Νόμο δημοσίευση της άνω Εταιρείας.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ